



**Ministero dell'Istruzione**  
**Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria**  
**Direzione Generale**

*Segreteria Direttore Generale*

Via Lungomare 259 - 88100 CATANZARO - Tel. 0961734411 - Codice Ipa: m\_pi

Ai responsabili degli Uffici II –III –IV - V – VI  
dell'USR Calabria  
LORO SEDI

Ai Dirigenti scolastici delle Istituzioni scolastiche  
di ogni ordine e grado della Regione Calabria  
LORO SEDI

Al sito web  
SEDE

A tutti gli interessati

E p.c. alle OO.SS. regionali Comparto scuola  
LORO SEDI

**Oggetto: Contratto Integrativo Regionale sui Criteri per la fruizione dei permessi per il diritto allo studio - Quadriennio 2019 /2022 –**

Si rammenta alle SS.LL., laddove ancora non si sia provveduto, di rendere noto alle Istituzioni scolastiche che tutto il personale interessato potrà produrre domanda per usufruire dei permessi delle 150 ore entro il **15 novembre 2020** così come previsto dall'art. 5 del C.I.R. richiamato in oggetto e che recita: *“La domanda per la fruizione dei permessi da parte del personale con contratto a tempo indeterminato e con contratto a tempo determinato annuale o fino al termine delle attività didattiche deve essere presentata, esclusivamente per il tramite del Dirigente Scolastico, agli Uffici delle Articolazioni Territoriali Provinciali, territorialmente competenti, entro il 15 novembre dell'anno precedente a cui si riferiscono i permessi”*.

**Le domande presentate alla scrivente Direzione Generale non verranno prese in considerazione.**

Nella domanda, unitamente alla esplicita richiesta di concessione dei permessi straordinari retribuiti di cui all'art. 3 D.P.R. n. 395/88, gli interessati devono dichiarare, sotto la propria responsabilità, i seguenti dati:

- 1) nome e cognome, luogo e data di nascita;
- 2) tipologia del corso di studio a cui sono iscritti;



**Ministero dell'Istruzione**  
**Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria**  
**Direzione Generale**

*Segreteria Direttore Generale*

*Via Lungomare 259 - 88100 CATANZARO - Tel. 0961734411 - Codice Ipa: m\_pi*

3) grado di scuola e sede di servizio per il personale docente; sede di servizio per il personale educativo; profilo professionale e sede di servizio per il personale ATA;

4) l'anzianità di servizio di ruolo e di pre-ruolo per il personale con incarico a tempo indeterminato; per il personale con incarico a tempo determinato, indicazione del numero di anni scolastici valutabili ai fini del riconoscimento dei servizi pre-ruolo, conformemente a quanto previsto dal CCNI sulla mobilità del personale docente, educativo ed ATA;

5) l'eventuale costituzione del rapporto di lavoro con orario inferiore a quello contrattualmente previsto come obbligatorio.

Al fine di rendere più snella la procedura di presentazione delle domande da parte degli interessati, si allega alla presente il relativo **modulo di richiesta dei permessi**.

La richiesta, come anticipato, deve essere presentata, **esclusivamente per il tramite del Dirigente Scolastico, agli Uffici delle Articolazioni Territoriali Provinciali**; le Istituzioni scolastiche trasmetteranno ai citati Uffici provinciali le rispettive domande protocollate preferibilmente tramite posta elettronica certificata (laddove non sia possibile è consentita la trasmissione anche via peo).

Si ricorda infine che l'art. 11 comma 3 del Contratto Integrativo Regionale, sottoscritto in data 07/11/2018 ed allegato alla presente, prevede espressamente che: ***“E' consentita la produzione di domanda anche fuori i termini previsti, per quei corsi banditi successivamente e ricadenti tra quelli previsti dall'art. 3, c. 4, del presente contratto, nonché nell'ipotesi di contratti a tempo determinato (annuali o fino al 30 giugno) stipulati entro il 31 dicembre dell'anno di riferimento”***.

Per quanto riguarda la fruizione dei permessi per il diritto allo studio da parte del **personale della scuola in servizio temporaneo presso gli Uffici dell'USR**, si rappresenta che il suddetto personale, per usufruire dei permessi delle 150 ore, dovrà produrre domanda, entro il 15 novembre, **per il tramite del Dirigente scolastico**, così come previsto dall'art. 5 del richiamato CIR.

Si precisa, inoltre, che il suddetto personale soggiace a **tutte le disposizioni contenute nel Contratto Integrativo Regionale sui Criteri per la fruizione dei permessi per il diritto allo studio-Quadriennio 2019 /2022**.



**Ministero dell'Istruzione**  
**Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria**  
**Direzione Generale**

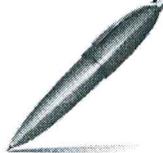
*Segreteria Direttore Generale*

*Via Lungomare 259 - 88100 CATANZARO - Tel. 0961734411 - Codice Ipa: m\_pi*

Si rammenta, infine, che, ai fini dell'individuazione del contingente di personale di cui all'art. 4 del CIR, il suddetto personale utilizzato presso gli Uffici dell'USR andrà computato nella dotazione organica complessiva provinciale.

**IL DIRETTORE GENERALE**

**Maria Rita Calvosa**



Firmato digitalmente da  
CALVOSA MARIA RITA  
C = IT  
O = MINISTERO ISTRUZIONE  
UNIVERSITA' E RICERCA